社会福祉法人那覇市社会福祉協議会

那覇市ボランティアグループ活動助成事業

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | | | | 提出日　　年　　月　　日 | | |
| 記入担当者 |  | ＴＥＬ |  | |
| **①事業名**　※事業が複数の場合は、箇条書きで記入すること。 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **②事業概要**　※事業が複数の場合は、分けて活動内容を明記すること。 | | | | | | | |
| 実施期日 | 活動内容 | | | 参加人数 | | | |
| 対象者 | | スタッフ | 合計 |
|  |  | | |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **③事業実施による効果** | | | | |
|  | | | | |
| **④反省点** | | | | |
|  | | | | |
| **⑤今後の課題** | | | | |
|  | | | | |
| **⑥添付書類** | * 事業の様子がわかる資料があれば併せて添付してください。   該当するものに、✔をつけてください。 | | | |
| □感想文 | | □写真 | □要綱 | □チラシ等 |
| □成果品 | | □アンケート集計等報告書 | | □その他 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **⑦助成金額** | | | | | **￥** |  | | | |  |  | |  | | |  | |  | **円** |
| **⑧事業概算**　※事業が複数の場合は、箇条書きで記入すること。（決算額） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業名 | | | | 助成金 | | | 自己資金 | | | | | その他収入 | | | | | 合　計 | | |
|  | | | | 円 | | | 円 | | | | | 円 | | | | | 円 | | |
|  | | | | 円 | | | 円 | | | | | 円 | | | | | 円 | | |
|  | | | | 円 | | | 円 | | | | | 円 | | | | | 円 | | |
|  | | | | 円 | | | 円 | | | | | 円 | | | | | 円 | | |
| 合　計 | | | | 円 | | | 円 | | | | | 円 | | | | | 円 | | |
| **⑨対象分類**　※該当する対象を選び、✔をつけてください。（複数回答可） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 高齢者　□障害児・者　□児童・青少年　□住民全般　□ボランティア   □その他（　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **⑩事業分類**　※該当する事業を一つ選び、✔をつけてください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ○日常生活支援事業 | | ○情報提供・啓発事業 | | | | | | ○金品提供事業 | | | | | | | ○金品援助事業 | | | | |
| ○在宅介護者支援事業 | | ○小規模災害等対応事業 | | | | | | ○ボランティア育成事業 | | | | | | | ○体験交流・イベント事業 | | | | |
| ○福祉教育・学習事業 | | ○サロン・療育事業 | | | | | | ○その他の地域福祉事業 | | | | | | | ○児童・青少年関係事業 | | | | |
| ○住みよいまちづくり事業 | | ○機器貸出事業 | | | | | | ○災害等準備金 | | | | | | | ○生活相談事業 | | | | |
| ○コーディネート事業 | | ○自立・就労支援事業 | | | | | | ○施設対応事業 | | | | | | | ○防災事業 | | | | |
| **⑪内容分類**　※該当する内容を選び、✔をつけてください。（複数回答可） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| □生きがいづくり | | □救護活動 | | | | | | □授産事業支援 | | | | | | | □伝承活動 | | | | |
| □移送・外出 | | □共同募金運動協力事業 | | | | | | □趣味活動 | | | | | | | □仲間づくり | | | | |
| □一般的なケア | | □緊急対応 | | | | | | □手話・点訳・朗読 | | | | | | | □入浴 | | | | |
| □医療・健康相談 | | □車いす | | | | | | □情報交流 | | | | | | | □配食 | | | | |
| □祝い金品 | | □訓練指導 | | | | | | □情報収集・提供 | | | | | | | □発表会 | | | | |
| □お便り交流 | | □計画策定 | | | | | | □自立支援 | | | | | | | □非行防止 | | | | |
| □介護全般 | | □養成・研修 | | | | | | □人材育成 | | | | | | | □備品購入 | | | | |
| □介護相談 | | □敬老活動 | | | | | | □スポーツ活動 | | | | | | | □備品点検・修理 | | | | |
| □介護予防 | | □研修 | | | | | | □生活用品 | | | | | | | □福祉教育企画・支援 | | | | |
| □介護用品 | | □健全育成全般 | | | | | | □世代間交流 | | | | | | | □福祉大会・福祉まつり | | | | |
| □その他の介護介助機器 | | □広報誌・機関誌 | | | | | | □相談 | | | | | | | □福祉マップ作成 | | | | |
| □会食 | | □交流・体験 | | | | | | □組織化・ネットワーク化 | | | | | | | □防災活動 | | | | |
| □学習・研修 | | □コーディネート | | | | | | □料理教室 | | | | | | | □防犯 | | | | |
| □学習援助・交流 | | □子育て支援・相談 | | | | | | □レクリエーション | | | | | | | □ホームページ | | | | |
| □各種福祉講座・教室 | | □子ども用機器 | | | | | | □体験 | | | | | | | □保険 | | | | |
| □家事援助 | | □施設訪問・交流 | | | | | | □体験学習 | | | | | | | □ボランティア体験 | | | | |
| □環境美化活動 | | □児童文庫・福祉図書 | | | | | | □立ち上げ・基盤整備 | | | | | | | □マニュアル作成 | | | | |
| □危険回避 | | □社会参加 | | | | | | □調査・研究 | | | | | | | □見舞金品 | | | | |
| □季節行事 | | □住宅改造相談 | | | | | | □チラシ・パンフレット | | | | | | | □見守り・訪問 | | | | |
| □機能回復訓練 | | □就労支援 | | | | | | □集い | | | | | | | □その他の地域福祉事業 | | | | |
| **⑫収支内訳** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 収入の部 | 内　訳 | | 予算額 | | | | | | 決算額 | | | | | 補足説明 | | | | | |
| 助成金 | | 円 | | | | | | 円 | | | | |  | | | | | |
| 自己資金 | | 円 | | | | | | 円 | | | | |  | | | | | |
| その他収入 | | 円 | | | | | | 円 | | | | |  | | | | | |
| 合　計 | | 円 | | | | | | 円 | | | | |  | | | | | |
| 支出の部 |  | | 円 | | | | | | 円 | | | | |  | | | | | |
|  | | 円 | | | | | | 円 | | | | |  | | | | | |
|  | | 円 | | | | | | 円 | | | | |  | | | | | |
|  | | 円 | | | | | | 円 | | | | |  | | | | | |
| 合　計 | | 円 | | | | | | 円 | | | | |  | | | | | |

**⑬出納簿**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 月日 | 内容 | 収入額（円） | 支出額（円） | 差引額（円） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 合　計 |  |  |  |

※不足の場合はコピーしてください。

※各自パソコン等で作成した出納簿を添付してもかまいません。

**領収書貼り付け（※コピー可）**

ありがとうメッセージ用原稿用紙

共同募金の配分を受けている方々の声を新聞などのマスコミや印刷物、ホームページを通して、使いみちに関する情報を寄付者の方々に届けたいと思います。

つきましては、 “ありがとう”のメッセージの執筆と写真の提供をお願い申し上げます。

|  |  |
| --- | --- |
| （タイトル） | |
| （メッセージ）メッセージには、赤い羽根共同募金の配分金が役に立っていること、喜ばれていること等をご自由にお書き下さい。（20字×5行） | |
| （団体名） | |
| （住　所） | |
| （ＴＥＬ） | （ＦＡＸ） |
| （金　額） | |

（写真添付）　写真（1～２枚）貼付して下さい。（広報誌等に掲載します。）

写真はメールでの提出も可能です。（E-mail：7766volu@nahasyakyo.org）